

LICEO STATALE "SAN BENEDETTO" - CONVERSANO

PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA STUDENTI CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO

Premessa

L'Art. 1 della Legge 8 ottobre 2010, n. 170 riconosce la dislessia, la disortografia, la disgrafia e la discalculia come Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), assegnando al sistema nazionale di istruzione e agli atenei il compito di individuare le forme didattiche e le modalità di valutazione più adeguate affinché gli studenti con DSA possano raggiungere il successo formativo.

La Legge n. 170 si pone le seguenti finalità per persone con DSA (Art. 2):

- a) garantire il diritto all'istruzione;
- b) favorire il successo scolastico, anche attraverso misure didattiche di supporto, garantire una formazione adeguata e promuovere lo sviluppo delle potenzialità;
- c) ridurre i disagi relazionali ed emozionali;
- d) adottare forme di verifica e di valutazione adeguate alle necessità formative degli studenti;
- e) preparare gli insegnanti e sensibilizzare i genitori nei confronti delle problematiche legate ai DSA;
- f) favorire la diagnosi precoce e percorsi didattici riabilitativi;
- g) incrementare la comunicazione e la collaborazione tra famiglia, scuola e servizi sanitari durante il percorso di istruzione e di formazione;
- h) assicurare eguali opportunità di sviluppo delle capacità in ambito sociale e professionale.

Individua, quindi, i criteri di certificazione dei DSA, la formazione nella scuola, le misure educative e didattiche di supporto agli studenti e quelle rivolte ai genitori/tutori.

Le *"Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con DSA"*, allegate al decreto del Ministero dell'Istruzione del 12/07/2011, sanciscono il ruolo della scuola evidenziando i compiti specifici di ciascuna figura professionale.

Inoltre vengono presentate alcune indicazioni, elaborate sulla base delle più recenti conoscenze scientifiche, per realizzare interventi didattici individualizzati e personalizzati, nonché per utilizzare gli strumenti compensativi e per applicare le misure dispensative. Esse indicano il livello essenziale delle prestazioni richieste alle istituzioni scolastiche e agli atenei per garantire il diritto allo studio degli allievi/e con DSA.

Definizione di DSA

I disturbi specifici di apprendimento (DSA) sono difficoltà selettive in alcune competenze neuropsicologiche in allievi/e che generalmente hanno capacità cognitive adeguate e che non presentano deficit sensoriali e neurologici o disturbi psicologici primari. I DSA più importanti sono quelli della lettura (**dislessia**), della scrittura (**disgrafia e disortografia**) e dell'aritmetica (**discalculia**).

I ragazzi con DSA trovano difficoltà ad adattarsi ai tradizionali sistemi di insegnamento e richiedono alcune attenzioni specifiche da parte dei docenti per poter apprendere al meglio. Per questo motivo con questo protocollo di accoglienza il nostro Istituto si impegna a mettere in atto tutti quei provvedimenti che sono opportuni al fine di rendere meno faticoso il percorso scolastico dello studente

con DSA.

I DSA spesso si accompagnano a vissuti di inadeguatezza, riflessi negativi sull'autostima e in genere sulla formazione della personalità. Questo disagio può tradursi in disturbi di comportamento, atteggiamenti di disinteresse per tutto ciò che può richiedere impegno, chiusura in se stessi etc. Per affrontare gli apprendimenti scolastici il soggetto con DSA è costretto a dipendere da altri per l'incapacità ad accedere agilmente al codice scritto. E' necessario, pertanto che l'allievo/a trovi accoglienza nella classe e rispetto affinché non viva con eccessiva frustrazione l'attività di apprendimento.

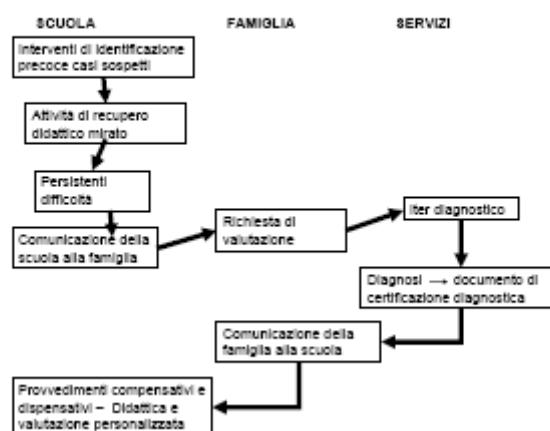
Ogni disturbo specifico può presentarsi in isolamento (raramente) o in associazione (più tipicamente) ad altri disturbi specifici (comorbilità).

La comorbilità può essere presente anche tra i DSA e altri disturbi di sviluppo (disturbi di linguaggio, disturbi di coordinazione motoria, disturbi dell'attenzione) e tra i DSA e i disturbi emotivi e del comportamento.

CHI FA COSA

(dalle Linee Guida allegate al D.M. 12/07/2011)

Diagramma schematico dei passi previsti dalla legge 170/2010 per la gestione dei DSA



Il Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico ha il compito di:

- garantisce il raccordo di tutti i soggetti che operano nella scuola con le realtà territoriali;
- stimola e promuove ogni utile iniziativa finalizzata a rendere operative le indicazioni condivise con Organi collegiali e famiglie, e precisamente:
 - attiva interventi preventivi;
 - trasmette alla famiglia apposita comunicazione;
 - riceve la diagnosi consegnata dalla famiglia, la acquisisce al protocollo e la condivide con il gruppo docente;
- promuove attività di formazione/aggiornamento per il conseguimento di competenze specifiche diffuse;
- promuove e valorizza progetti mirati, individuando e rimuovendo ostacoli, nonché assicurando il coordinamento delle azioni (tempi, modalità, finanziamenti);
- definisce, su proposta del Collegio dei Docenti, le idonee modalità di documentazione dei percorsi didattici individualizzati e personalizzati degli studenti con DSA e ne coordina l'elaborazione e le modalità di revisione, anche – se necessario – facendo riferimento ai già richiamati modelli

esemplificativi pubblicati sul sito del MIUR;

- gestisce le risorse umane e strumentali;
- promuove l'intensificazione dei rapporti tra i docenti e i genitori/tutori degli studenti con DSA, favorendone le condizioni e prevedendo idonee modalità di riconoscimento dell'impegno dei docenti;
- attiva il monitoraggio relativo a tutte le azioni messe in atto, al fine di favorire la riproduzione di buone pratiche e procedure od apportare eventuali modifiche.

Il Dirigente Scolastico potrà avvalersi della collaborazione di un docente (referente o funzione strumentale) con compiti di informazione, consulenza e coordinamento.

Il Referente DSA di Istituto

Il Referente diventa punto di riferimento all'interno della scuola e assume, nei confronti del Collegio dei docenti, le seguenti funzioni:

- fornisce informazioni circa le disposizioni normative vigenti;
- fornisce indicazioni di base su strumenti compensativi e misure dispensative al fine di realizzare un intervento didattico il più possibile adeguato e personalizzato;
- collabora, ove richiesto, alla elaborazione di strategie volte al superamento dei problemi nella classe con allievi/e con DSA;
- offre supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici e di valutazione;
- cura la dotazione bibliografica e di sussidi all'interno dell'Istituto;
- diffonde e pubblicizza le iniziative di formazione specifica o di aggiornamento;
- fornisce informazioni riguardo alle Associazioni/Enti/Istituzioni/Università ai quali poter fare riferimento per le tematiche in oggetto;
- fornisce informazioni riguardo a siti o piattaforme on line per la condivisione di buone pratiche in tema di DSA;
- funge da mediatore tra colleghi, famiglie, studenti (se maggiorenni), operatori dei servizi sanitari, EE.LL. ed agenzie formative accreditate nel territorio;
- informa eventuali supplenti in servizio nelle classi con allievi/e con DSA.

I Docenti

Ogni docente, per sé e collegialmente:

- pone attenzione ai segnali di rischio in un'ottica di prevenzione ed ai fini di una segnalazione;
- mette in atto strategie di recupero;
- segnala alla famiglia la persistenza delle difficoltà nonostante gli interventi di recupero posti in essere;
- prende visione della certificazione diagnostica rilasciata dagli organismi preposti;
- procede, in collaborazione dei colleghi della classe, alla documentazione dei percorsi didattici personalizzati previsti (PDP);
- attua strategie educativo-didattiche di potenziamento e di aiuto compensativo;
- adotta misure dispensative;
- attua modalità di verifica e valutazione adeguate e coerenti;
- crea un clima relazionale favorevole che possa ridurre il disagio psicologico;
- realizza incontri di continuità con i colleghi del precedente e successivo ordine o grado di scuola al fine di condividere i percorsi educativi e didattici effettuati dagli studenti, in particolare quelli con DSA, e per

non disperdere il lavoro svolto.

Genitori/Tutori

I Genitori/Tutori hanno il compito di:

- provvedere, di propria iniziativa o su segnalazione del pediatra - di libera scelta o della scuola - a far valutare lo studente secondo le modalità previste dall'Art. 3 della Legge 170/2010;
- consegnare alla segreteria la diagnosi di cui all'art. 3 della Legge 170/2010;
- condividere le linee elaborate nella documentazione dei percorsi didattici personalizzati ed è chiamata a formalizzare con la scuola un patto educativo/formativo che preveda l'autorizzazione a tutti i docenti del Consiglio di Classe - nel rispetto della privacy e della riservatezza del caso - ad applicare ogni strumento compensativo e le strategie dispensative ritenute idonee, previste dalla normativa vigente, tenuto conto delle risorse disponibili;
- sostenere la motivazione e l'impegno dello studente nel lavoro scolastico e domestico;
- verificare regolarmente lo svolgimento dei compiti assegnati;
- verificare che vengano portati a scuola i materiali richiesti;
- incoraggiare l'acquisizione di un sempre maggiore grado di autonomia nella gestione dei tempi di studio, dell'impegno scolastico e delle relazioni con i docenti;
- considerare non soltanto il significato valutativo, ma anche formativo delle singole discipline.

Gli Studenti

Le studentesse e gli studenti hanno diritto:

- ad una chiara informazione riguardo alla diversa modalità di apprendimento ed alle strategie che possono aiutarli ad ottenere il massimo dalle loro potenzialità;
- a ricevere una didattica individualizzata/personalizzata, nonché all'adozione di adeguati strumenti compensativi e misure dispensative;

Hanno il dovere di porre adeguato impegno nel lavoro scolastico.

Ove l'età e la maturità lo consentano, suggeriscono ai docenti le strategie di apprendimento che hanno maturato autonomamente.

Finalità del Protocollo di accoglienza

Il Protocollo di Accoglienza è un documento programmatico condiviso da tutto il personale dell'Istituto e rappresenta il contatto iniziale tra studente con Difficoltà Specifiche di Apprendimento (DSA) certificate e la sua famiglia, con l'ambiente scolastico.

Il Protocollo di Accoglienza vuole:

- garantire il diritto all'istruzione e il necessario supporto agli studenti con DSA;
- agevolare la piena inclusione sociale e culturale;
- ridurre i disagi emotivi
- promuovere il senso di autostima e la motivazione allo studio
- favorire il successo scolastico.

Fasi del Protocollo di Accoglienza

1. Iscrizione ed acquisizione della diagnosi

2. Accoglienza
3. Stesura e sottoscrizione del PDP
4. Didattica: strumenti compensativi, misure dispensative e relative strategie didattiche.
5. Didattica per le lingue straniere in particolar modo per il liceo linguistico e liceo delle scienze umane con opzione economico sociale
6. Valutazione intermedia e finale
7. Procedura da seguire in caso di sospetto DSA
8. Indicazioni operative per gli Esami di Stato
9. Indicazioni operative per la Prova Invalsi del 2° e 5° anno.
10. Normativa di riferimento

Iscrizione ed acquisizione della diagnosi

La segreteria didattica acquisisce la certificazione di DSA per i preliminari adempimenti amministrativi. Ai sensi della L. 170/2010 art. 3 essa *“è effettuata nell'ambito dei trattamenti specialistici già assicurati dal Servizio sanitario nazionale a legislazione vigente ed è comunicata dalla famiglia alla scuola di appartenenza dello studente”*. In caso di iscrizione di uno studente proveniente da una regione, ove non sia possibile effettuare la diagnosi nell'ambito del Servizio sanitario nazionale la scuola può acquisire una diagnosi redatta da specialisti o strutture accreditate.

Accertata la conformità della documentazione prodotta rispetto alla normativa vigente il Referente d'Istituto per i D.S.A. acquisisce eventuali allegati sul percorso educativo-didattico di provenienza dell'allievo/a.

Accoglienza

Il nostro istituto attiva il Protocollo per i ragazzi con DSA non appena riceve la diagnosi specialistica prevista.

La referente per i D.S.A. effettua un colloquio conoscitivo con la famiglia e, ove si renda necessario, con l'allievo/a per acquisire le seguenti informazioni:

- dettagli relativi al percorso scolastico precedente;
- figure di riferimento per facilitare un intervento in continuità che non disperda quanto fatto nel precedente ordine di scuola;
- eventuali dispense e/o compensazioni di cui usufruisce lo studente;
- informazioni relative allo svolgimento dello studio domestico;
- livello di consapevolezza del disturbo da parte dello studente per una prima valutazione delle implicazioni sul senso di autostima e di autoefficacia;
- qualsiasi altra informazione utile alla progettazione del Piano Didattico Personalizzato.

Il Referente informa, inoltre, la famiglia sui percorsi messi in atto dall'istituto e rivolti agli studenti con D.S.A., sintetizzati nel presente protocollo di accoglienza.

La Commissione formazione classi, ha cura di:

- assicurare allo studente con D.S.A. la presenza di un compagno proveniente dalla stessa classe o scuola, qualora la famiglia effettui una segnalazione in tal senso al momento dell'iscrizione;
- inserire lo studente, ove possibile, in una sezione non numerosa;

Il Dirigente Scolastico o il Referente per i DSA comunica tempestivamente ai docenti del C.d.C la presenza

di uno studente con Disturbi Specifici di Apprendimento, e le informazioni in possesso dell'Istituzione Scolastica, al fine di attivare quanto prima la personalizzazione dell'apprendimento prevista dalle Linee Guida, e la formulazione, quindi, del Piano Didattico Personalizzato.

Tale documento costituisce un documento riservato agli atti dell'Istituto.

Il P.D.P. contiene le seguenti sezioni:

- dati dello studente;
- informazioni emerse da eventuali colloqui con lo specialista;
- informazioni emerse da colloqui con la famiglia;
- documentazione del percorso scolastico pregresso;
- rilevazione delle abilità, degli interessi, dei punti di forza e delle specifiche difficoltà;
- descrizione del funzionamento delle abilità strumentali relativamente a lettura, scrittura e calcolo;
- profilo personale;
- strategie utilizzate per comprendere, memorizzare e riportare il testo scritto;
- strategie utilizzate per affrontare il testo scritto;
- modalità di svolgimento del compito assegnato;
- strumenti utilizzati dall'allievo/a nello studio;
- strategie metodologiche e didattiche utilizzate dal consiglio di classe;
- attività programmate;
- eventuali misure dispensative;
- strumenti compensativi;
- criteri e modalità di verifica e valutazione;
- patto con la famiglia e con l'allievo/a.

Strumenti compensativi e misure dispensative

L'utilizzo di misure compensative e dispensative, che non richiedono la segnalazione della L.104/92 ma soltanto la diagnosi dello specialista, è fondamentale e conforme alla personalizzazione della didattica, al fine di non inficiare il successo formativo di chi presenti DSA.

Strumenti compensativi:

Gli strumenti compensativi sono mezzi (digitali o cartacei) che aiutano le persone con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) a superare le difficoltà in compiti come leggere, scrivere e calcolare:

Sono strumenti compensativi:

- computer: controllo sintattico, ortografico, sintesi vocale, vocabolario multimediale, software geometrici (geogebra);
- tavole;
- formulari;
- calcolatrice;
- mappe;
- classe virtuale creata dai docenti per le proprie discipline;

Misure dispensative

Le misure dispensative sono interventi didattici che esonerano gli studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) o Bisogni Educativi Speciali (BES) da compiti e prestazioni ritenute disfunzionali per l'apprendimento (es. lettura ad alta voce, copiatura dalla lavagna, tempi standard), per alleggerire il

carico cognitivo e spostare le risorse sull'obiettivo principale, senza modificarlo

Strategie compensative e dispensative:

• Per difficoltà inerenti lettura e scrittura, connotata da errori e conseguenti difficoltà nella comprensione del testo e/o l'impossibilità di eseguire contemporaneamente attività che prevedono l'utilizzo simultaneo dell'ascolto, della comprensione e della transcodifica:

- evitare la lettura ad alta voce se non precedentemente concordata e la scrittura sotto dettatura;
- evitare di far prendere appunti, ricopiare testi, formule o espressioni matematiche, ecc. ovvero controllare che questa attività sia corretta e non produca un apprendimento errato;
- incentivare, soprattutto per lo studio delle lingue straniere, l'utilizzo di computer con sintesi vocale, dizionari digitali, programmi di videoscrittura con correttore ortografico, e l'utilizzo del registratore;
- evidenziare i concetti chiave del testo;
- insegnare modalità di lettura strategiche per cogliere il significato generale del testo (caratteristiche tipografiche, immagini, evidenziazione di parole chiave, inferenze e collegamenti guidati);
- assegnare verifiche più brevi, su contenuto significativo ma ridotto, o fornirgli tempi più lunghi (per esempio di un 30%);
- durante le verifiche leggere le consegne del compito e fornire il supporto audio e/o digitale qualora questo strumento sia accettato dallo studente;
- ridurre nelle verifiche scritte il numero delle richieste senza modificare il livello di conoscenze, abilità e competenze previste o privilegiare prove strutturate a scelta multipla, con domande brevi e chiare e con risposte non ambigue;
- scrivere il testo della verifica scritta in stampatello o utilizzando lo stile Arial, grandezza carattere 14 e interlinea 1,5 righe, margini ampi del foglio e allineamento a sinistra, per facilitare la lettura;
- per lo svolgimento del "tema" classico, permettere l'utilizzo della tecnica di scrittura "clustering" o della scaletta;
- evitare le verifiche scritte nelle discipline che non prevedono la forma scritta;
- valutare il contenuto e non la forma di quanto è scritto;
- analizzare gli errori per comprendere i processi cognitivi che sottendono all'errore stesso;
- in fase di spiegazione verificare con domande flash la chiarezza dei contenuti proposti.

• Per difficoltà mnesiche con conseguente difficoltà e lentezza nell'esposizione orale:

- favorire l'uso di schemi, della tavola pitagorica, della calcolatrice, di tavole e formulari, durante le verifiche, per il recupero visivo dell'informazione e il miglioramento dell'esposizione orale;
- privilegiare l'abilità, intesa come applicazione pratica delle conoscenze, all'acquisizione teorica dal momento che lo studente con DSA ha una notevole difficoltà nella memorizzazione di nomi e date e nell'acquisizione del lessico specifico delle discipline;
- evitare verifiche orali troppo lunghe a causa della facile stanchevolezza e della necessità di tempi di recupero più lunghi al termine di uno sforzo cognitivo;
- programmare le verifiche scritte ma anche orali;
- evitare la sovrapposizione di più verifiche;
- evitare, ove possibile, un eccessivo carico cognitivo all'ultima ora;
- controllare la gestione del diario per la registrazione quotidiana dei compiti.

- In presenza di comorbilità con un deficit di attenzione:
 - somministrare item in più lezioni per favorire la concentrazione
 - privilegiare soprattutto strategie didattiche del tipo laboratoriali e di cooperative learning.

Ai compagni di classe gli strumenti compensativi e le misure dispensative possono risultare incomprensibili facilitazioni. A questo riguardo, il coordinatore di classe deve avviare adeguate iniziative per condividere con i compagni di classe le ragioni dell'applicazione degli strumenti e delle misure citate, al fine di creare un clima della classe accogliente, tener conto degli specifici bisogni educativi degli studenti con DSA, ed evitare in tal modo ricadute psicologiche negative sullo studente con DSA.

In particolare è utile:

- incoraggiare lo studente a chiedere ognqualvolta qualcosa non gli è chiaro;
- gestire l'apprendimento, anche in contesti collettivi, con la personalizzazione incoraggiando l'apprendimento cooperativo e l'approccio labororiale;
- predisporre azioni di tutoraggio;
- aiutare lo studente a superare il senso di impotenza guidandolo verso l'esperienza della propria competenza;
- incoraggiare i progressi con gratificazioni e commenti positivi.

BISOGNA RICORDARE CHE:

- gli strumenti compensativi e dispensativi non sempre sono sufficienti; i docenti devono essere informati e flessibili.

Didattica per le lingue straniere

Poiché la trasparenza linguistica, ossia la corrispondenza fra come una lingua si scrive e come si legge, influisce sul livello di difficoltà di apprendimento della lingua da parte degli studenti con DSA, la scuola informa la famiglia sulle caratteristiche di trasparenza delle lingue straniere studiate, al fine della individuazione dell'indirizzo più idoneo a cui iscrivere il discente e al fine della scelta migliore delle lingue da studiare nel liceo linguistico e nel liceo delle scienze umane ad opzione economico sociale (inglese comune per tutte le classi e per tutti gli indirizzi, un'ulteriore lingua a scelta dello studente tra tedesco, francese e spagnolo per il liceo delle scienze umane ad opzione economico sociale, due lingue a scelta dello studente tra tedesco, francese e spagnolo per il liceo linguistico).

I docenti di lingue straniere terranno conto, nelle prestazioni attese e nelle modalità di insegnamento, delle problematiche di apprendimento presenti e, in sede di programmazione didattica, dovranno generalmente assegnare maggiore importanza allo sviluppo delle abilità orali rispetto a quelle scritte e si insisterà maggiormente sul potenziamento del lessico ad alta frequenza piuttosto che sulla focalizzazione di parole rare, o di registro colto, o troppo settoriale.

In caso di disturbo grave e previa verifica della presenza delle condizioni previste all'Art. 6, comma 5 del D.M. 12 luglio 2011, è possibile in corso d'anno dispensare l'allievo/a dalla delle prove scritte e, in sede di esame di Stato, prevedere una prova orale sostitutiva di quella scritta, i cui contenuti e le cui modalità sono stabiliti dalla Commissione d'esame sulla base della documentazione fornita dai Consigli di Classe. Resta fermo che in presenza della dispensa dalla valutazione delle prove scritte, gli studenti con DSA utilizzeranno comunque il supporto scritto in quanto utile all'apprendimento anche orale delle lingue straniere, soprattutto in età adolescenziale.

In relazione alle forme di valutazione, per quanto riguarda la comprensione (orale o scritta), sarà valorizzata la capacità di cogliere il senso generale del messaggio; in fase di produzione sarà dato più

rilievo all'efficacia comunicativa, ossia alla capacità di farsi comprendere in modo chiaro, anche se non del tutto corretto grammaticalmente.

Valutazione intermedia e finale

Si rimanda alle Procedure di Valutazione dell'Istituto.

Procedura da seguire in caso di sospetto DSA

Nel caso in cui un docente pensi che uno studente possa essere affetto da D.S.A. in seguito a prove oggettive e ripetute nel tempo, deve segnalare il caso al coordinatore di classe, quindi al referente D.S.A., i quali seguiranno la seguente procedura con molto tatto e discrezione:

- 1.convocazione genitori per informarli dei risultati emersi da osservazioni accurate da parte dei docenti e da attività e strategie di recupero a cui lo studente è già stato sottoposto;
- 2.in base ai risultati del primo punto, invito rivolto ai genitori, a recarsi alla ASL di competenza o Centri accreditati per un'osservazione specialistica.

Indicazioni operative per gli Esami di Stato

Per gli studenti con DSA l'Ordinanza Ministeriale sugli Esami di Stato, recante *"Istruzioni e modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e non statali"*, specifica che la Commissione, anche sulla base di quanto previsto dall'articolo 10 del D.P.R. 22/6/2009, n.122 e di eventuali elementi forniti dal Consiglio di classe - terrà in debita considerazione le specifiche situazioni soggettive, adeguatamente certificate, relative ai candidati affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA), in sede di svolgimento delle prove scritte e, in particolare, di predisposizione della terza prova scritta, prevedendo la possibilità di riservare, comunque, alle stesse tempi più lunghi di quelli ordinari. Al candidato potrà essere consentita l'utilizzazione degli strumenti compensativi già impiegati per le verifiche in corso d'anno (art.12).

Nell'allegato riservato al Documento del 15 maggio vengono infatti indicate tutte le informazioni utili a definire eventuali misure compensative e dispensative durante lo svolgimento delle prove d'esame, in base alle scelte programmatiche contenute nel PDP.

Nel diploma finale rilasciato al termine degli esami non viene fatta menzione delle modalità di svolgimento e della differenziazione delle prove.

Il candidato con DSA che invece ha seguito un percorso didattico Differenziato, a causa della gravità certificata del disturbo e su richiesta della famiglia e approvazione del C.d.C, in sede di esami di Stato può sostenere prove differenziate, coerenti con il percorso svolto, finalizzate solo al rilascio dell'attestazione di cui all'art.13 del D.P.R. n.323/19.

Indicazioni operative per la Prova Invalsi del 2° anno.

(dalle *"Nota sullo svolgimento delle prove del SNV per gli allievi con Bisogni Educativi Speciali"*)

Si sottolinea, in premessa, che le prove SNV non sono finalizzate alla valutazione individuale degli studenti, ma al monitoraggio dei livelli di apprendimento conseguiti dal sistema scolastico, nel suo insieme e nelle sue articolazioni.

Per gli studenti con DSA sono ammessi strumenti dispensativi e misure compensative, se previsti, con la sola condizione che questi non modifichino le modalità di effettuazione delle prove per gli altri allievi della classe. Non è pertanto possibile la lettura ad alta voce della prova, né la presenza in aula dell'insegnante di sostegno (se previsto).

Se ritenuto opportuno dal Dirigente scolastico, è consentito che gli allievi con DSA svolgano le prove in

un locale differente da quello utilizzato per gli altri allievi della classe. Solo in questo caso, è anche possibile la lettura ad alta voce della prova e la presenza dell'insegnante di sostegno, se previsto. Sempre se ritenuto opportuno dal D.S., per gli allievi con DSA è possibile prevedere un tempo aggiuntivo (fino al massimo di 30 minuti per ciascuna prova) per lo svolgimento delle prove. In tal caso, la scuola adotterà tutte le misure organizzative idonee per garantire il regolare e ordinato svolgimento delle prove, senza alcuna modifica dei tempi standard di somministrazione per gli altri allievi della classe.

Inoltre è possibile utilizzare, se ritenuto opportuno, le prove in formato elettronico o in formato audio. In questo caso tali prove verranno richieste dalla scuola all'atto dell'iscrizione al SNV dell'anno scolastico in corso.

Per le classi campione, verrà avvisato l'osservatore esterno nel momento in cui questi prende contatto con la scuola della presenza di uno o più studenti con DSA, e la scuola prevederà la presenza di un docente che si presenti in aula allo scadere del tempo standard di somministrazione e che rimanga con l'allievo/a con DSA per il tempo aggiuntivo, in modo che l'osservatore esterno possa procedere con la propria osservazione secondo i tempi standard previsti per gli altri allievi. Quando l'allievo/a con DSA termina lo svolgimento della prova, il docente che ha effettuato la sorveglianza durante il tempo aggiuntivo provvede a consegnare all'osservatore esterno la prova stessa avendo cura che questi prenda nota del codice dell'allievo/a per indicare nella scheda risposta che si tratta di uno studente con DSA che ha utilizzato un tempo aggiuntivo. Pur ribadendo l'auspicio che gli allievi con DSA partecipino alle prove SNV nel numero più elevato possibile, se a giudizio del D. S. le prove standardizzate non sono ritenute adatte a uno studente con DSA in ragione della natura e della specificità del disturbo stesso, è possibile dispensarlo dal sostenimento delle prove, avendo cura di impegnarlo nei giorni delle prove in un'altra attività ritenuta più idonea.

Infine, per questa tipologia di allievi/e il Dirigente scolastico può adottare, se lo ritiene opportuno, una delle misure precedentemente illustrate in modo differenziato per prove diverse. Ad esempio, è possibile prevedere un tempo aggiuntivo per la prova di comprensione della lettura (Italiano) e non per matematica o viceversa.

Normativa di riferimento

- DPR 275/99 *"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche"*;
- Nota MIUR 26/A4 del 5.01.05 *"Iniziative relative alla dislessia"*;
- Nota MIUR 4099/A4 del 5.10.04 *"Iniziative relative alla dislessia"*;
- Nota MPI 4674 del 10 maggio 2007 *"Disturbi di apprendimento – Indicazioni operative"*;
- DPR N. 122/2009 – ART.10 – *Regolamento sulla Valutazione*;
- Legge 8 ottobre 2010, n. 170;
- *Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento* indicate al decreto ministeriale 12 luglio 2011;
- Direttiva Ministeriale del 27/12/2012;
- CM n. 8 del 06/03/2013 e relativi chiarimenti del 22/11/2013.